



Podnosioac zahtjeva

Obrazac : MOMNKS.04

Ministarstvo za
obrazovanje, mlade, nauku, kulturu i
sport BPK Goražde

/

Ime i prezime podnosioca zahtjeva/Naziv podnosioca zahtjeva

Adresa podnosioca zahtjeva/Sjedište podnosioca zahtjeva

Kontakt telefon

Prijemni pečat

ZAHTJEV: UPIS U REGISTAR PREDŠKOLSKIH USTANOVA

POTREBNA DOKUMENTACIJA

Traženi dokument	Institucija koja izdaje dok.	Forma	Komentar
Odluku o preuzimanju prava osnivača ili odluku osnivača o transformaciji postojeće ili osnivanju nove predškolske ustanove	Podnosilac zahtjeva	Original/Ovjerena kopija	-
Akt o imenovanju Upravnog odbora predškolske ustanove ili drugog organa upravljanja	Podnosilac zahtjeva	Original/Ovjerena kopija	-
Akt o donošenju pravila predškolske ustanove	Podnosilac zahtjeva	Original/Ovjerena kopija	-
Odluku o imenovanju direktora, odnosno vršioca dužnosti direktora predškolske ustanove	Podnosilac zahtjeva	Original/Ovjerena kopija	-
Popis odgojno-obrazovnih programa koji se primjenjuju u predškolskoj ustanovi	Podnosilac zahtjeva	Original/Ovjerena kopija	-
Dokaz o upisu u sudski registar	Nadležni sud	Original/Ovjerena kopija	-

TAKSE I NAKNADE

Naziv takse/naknade	Iznos takse/naknade	Broj računa	Poziv na br./Komentar
-	-	-	-

Rok za rješavanje urednog predmeta (sa potpunom dokumentacijom): Zakonski rok 30 dana. Rok za rješavanje potpunog zahtjeva 15 dana.

Obavještenje: Prosječno vrijeme za rješavanje potpunog zahtjeva 20 dana.

(Datum podnošenja zahtjeva)

(Potpis podnosioca/podnositelja zahtjeva)